Бюджетное образовательное учреждение Орловской области
среднего профессионального образования
«Ливенский строительный техникум»

«Согласовано»
Председатель Совета учреждения
_____ Л. И. Душевина
«25» февраля 2015 г.

«Утверждаю»
Директор БОУ ОО СПО «Ливенский строительный техникум»
_____ В. Ю. Серганов
«25» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования

Общие положения

1. Положение о разработке и реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО в техникуме разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г., Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО), Лицензии на право ведения образовательной деятельности, Устава БОУ ОО СПО «Ливенский строительный техникум» (далее техникум).

2. Деятельность техникума по реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих регулируется приказами директора, решениями педагогического совета, а также разными видами локальных актов, которые рассматриваются и принимаются педагогическим советом, Советом учреждения и утверждаются директором.

С 2013-2014 учебного года техникум реализует программы подготовки программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО (далее ППКРС) на базе основного общего образования, сформированные на основе ФГОС СПО. В техникуме образовательный процесс представлен в соответствии с действующей лицензией следующими профессиями:

<u>по ФГОС СПО базовой подготовки (очная)</u>

08.01.07 Мастер общестроительных работ
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
15.01.25 Станочник (металлообработка)
19.01.17 Повар, кондитер
23.01.03 Автомеханик
43.01.02 Парикмахер
35.01.13 Тракторист-машинист с/х профиля
38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

3. Техникум осуществляет профессиональную подготовку обучающихся по всем профессиям очного обучения.

4. Содержание образовательного процесса по профессиям, нормативные сроки обучения определяются техникумом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Реализуемые программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО утверждаются ежегодно приказом директора.

1. Реализация образовательного процесса по каждой профессии в

техникуме регламентируется программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) СПО.

Содержание программ
подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО

1. Общие положения
   1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО.
   1.2. Нормативный срок освоения программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО.
   2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
   2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
   2.3. Виды профессиональной деятельности и компетенции.
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
   3.1. Учебный план.
   3.2. Календарный учебный график.
   3.3. Программы общепрофессиональных дисциплин
   3.3.1. Программа (код, наименование дисциплины).
   3.4. Программы профессиональных модулей
   3.4.1. Программа профессионального модуля (код, наименование)
   3.4.2. Программы производственной практики
   3.5. Программы физической культуры
   3.6. Программы вариативной части
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО.
5. Кадровое обеспечение реализации ППКРС
6. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО.
   6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.
   6.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

7. Организация учебного процесса в техникуме регламентируется:

- рабочими учебными планами на каждую учебную группу с года приема до года выпуска;
- рабочими программами по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, отражающих специфику направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей;
- программой производственной практики;
- программами промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- расписаниями занятий.

8. Учебные планы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО.

9. В учебных планах предусмотрены необходимые виды и объем аудиторных, лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы, формы контроля, сроки теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул, итоговой государственной аттестации. В конце учебного года разрабатываются рабочие планы на следующий учебный год, в котором по семестрам предусматривается набор учебных дисциплин вариативного компонента, объем часов (аудиторных, лабораторно-практических, самостоятельных), отводимых на изучение каждой дисциплины и профессионального модуля, формы промежуточной аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

10. Ежегодно обновляется программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане образовательной организацией, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

11. Перенос дисциплин учебного плана в связи с вакансией, болезнью преподавателя, актуальностью изучения другой дисциплины учебного плана на данный период обучения осуществляется по решению педагогического совета или Совета учреждения, утверждается приказом директора на каждый семестр.

12. В соответствии с учебными планами учебный процесс осуществляется по расписанию групповых и занятий по индивидуальной образовательной программе обучающихся и подготовки выпускных квалификационных работ, консультаций преподавателей, занятости кабинетов и лабораторий. Расписание занятий утверждается директором.

13. Распределение годовой педагогической нагрузки осуществляется в соответствии с существующими нормативами. Учебная нагрузка преподавателей утверждается приказом директора.

14. Выполнение преподавателями педагогической нагрузки ежемесячно фиксируется в табеле учета рабочего времени и по мере выполнения в журналах учебных групп с подведением итогов по окончании семестра (учебного года). Заполнение преподавателями журналов является обязательным.

15. Организация учебного процесса в техникуме осуществляется в

соответствии с ежегодно составляемым планом работы. План работы утверждается директором техникума.

16. Требования к программно-учебно-методическому обеспечению учебного процесса определены федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением об учебно-методическом комплексе. Учебно-методические комплексы (далее - УМК) учебных дисциплин и профессиональных модулей являются одной из основных составляющих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО, по которым осуществляется подготовка в техникуме, и разработаны на основе вышеназванных документов.

17. Содержание УМК учебной дисциплины и профессионального модуля разрабатывается в соответствии с Положением об учебно-методическом комплексе.

18. Экземпляры ФГОС СПО по профессиям техникума, учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также контрольно-оценочные средства, в т.ч. программы промежуточной и итоговой государственной аттестации на текущий год находятся у заместителя директора по учебно-производственной работе и заведующей отделением, в электронном варианте – в локальной сети техникума.

19. Организация и содержание работы методических объединений (далее – МО) по специальностям определяется Положением о МО.

20. Замещение преподавателей техникума в связи с болезнью, командировкой, учебным отпуском, отсутствием на рабочем месте без сохранения содержания по согласованию и без согласования с преподавателей, вакансией производится по расписанию, фиксируется в журнале замены занятий. Изменение расписания доводятся до сведения обучающихся.

21. Прием на первый и последующие курсы в техникум на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО лиц, имеющих аттестат государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, академическую справку установленного образца о незаконченном среднем профессиональном образовании или высшем образовании или диплом государственного образца о завершенном среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалистов среднего звена, проводится в порядке, установленном законодательством РФ, Правила приема в техникум и приказом директора.

22. Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября и заканчивается по

календарному учебному графику согласно учебного плана подготовки по данной профессии.

23. На основании решения педагогического совета и приказа директора осуществляется обучение по индивидуальной образовательной программе. Порядок реализации программ среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих определяется Положением о реализации индивидуальной образовательной программы среднего профессионального образования.

24. В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, а также могут проводиться другие виды учебных занятий в групповых и индивидуальных формах.

25. Самостоятельная работа студентов может рассматриваться как организационная форма обучения – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений учебной и учебно-исследовательской деятельности без посторонней помощи. Организация, виды самостоятельной работы, формы контроля самостоятельной работы обучающихся определяются положением «О самостоятельной работе обучающихся».

26. Для всех видов аудиторных занятий в техникуме академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия ведутся парами в течение 90 минут, с перерывом между уроками 5 минут и между парами 10 минут. Продолжительность большой перемены составляет – 40 минут. Объем аудиторных занятий при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю.

27. Порядок промежуточной аттестации определяется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, принимается педагогическим советом техникума и утверждается директором.

28. В экзаменационных оценочных ведомостях, учебных журналах, документах об образовании оценка качества подготовки обучающихся признаются соответствующими следующим оценкам: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 (удовлетворительно), 2 «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено», «освоен», «не освоен».

29. Учебная практика обучающихся проходит в мастерских, лабораториях техникума, производственная практика по профилю профессии обучающихся проводится на основе договоров с базовыми образовательными учреждениями и организациями.

30. Порядок итоговой государственной аттестации определяется Положением об итоговой государственной аттестации, которое принимается педагогическим советом техникума и утверждается директором.

31. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

32. Техникум выдает лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, дипломы об образовании государственного образца с официальной символикой Российской Федерации, оформляемые в соответствии с нормативными документами Министерства образовании и науки Российской Федерации.

33. Лицам, не завершившим освоение программы подготовки Квалифицированных рабочих, служащих СПО, выдаются академические справки установленного образца.

Разработано заместителем директора по учебно-производственной работе
Медведевой Т.А.

Рассмотрено на заседании педагогического совета техникума
Протокол № 5 от «25» февраля 2015 г.